

令和4(2022)年度 日本学生支援機構 奨学金 貸与奨学金及び給付奨学金(修学支援制度)の 「二次採用」申込について

令和4年度は、貸与奨学金及び給付奨学金(修学支援制度)において「二次採用」が実施されます。

新たに奨学金申込を希望する方は、次のとおり手続きを行ってください。

【お願い】学生課からの電話連絡には、必ず対応または折り返しご連絡ください。

1. 対象者:全学部生・大学院生

2. 希望する種別

新規申込	給付奨学金(修学支援制度)※学部生のみ
	貸与奨学金(第一種(無利息)、第二種(有利子))
現在貸与中	【併用】現在、第一種または第二種奨学金の貸与を受けているが、さらに別の種別の追加申込を希望
	【移行】現在、第一種または第二種奨学金の貸与を受けているが、種別の変更を希望

3. 支給・貸与始期

給付	支給始期:令和4(2022)年10月 ※初回交付は11月の予定ですが、手続き状況によっては12月以降となります。 ・第一種奨学金を同時に受ける場合は、貸与を受けられる月額の上限額が制限されます。
貸与	【第一種】令和4(2022)年10月～ 【第二種】令和4(2022)年10月～令和5(2023)年3月のうち、本人の希望する月 ・[移行]の場合、振込済み金額との調整により、振込のない月が発生する可能性があります。

4. 申込の流れ

以下の流れで手続きを行います。各項目の締切りを厳守し手続きを進めてください。

(1) 申込に必要な書類の請求 **提出締切 : 9月12日(月)必着**

KISSシステムで配信した「奨学金申込内容調査票兼同意書」に、必要事項を記入のうえ、各キャンパスの奨学金専用アドレスへ添付して提出し、資料を請求してください。

【須磨学生課】 s.shogakukin@yg.kobe-wu.ac.jp /【PI学生課】 p.shogakukin@yg.kobe-wu.ac.jp

※郵送、直接窓口での提出も受け付けます。

(2) 申込書類の記入・提出 **提出締切 : 9月20日(火)必着**

(1)で請求のあった資料を郵送でお送りします。資料を受け取ったら、同封の案内を熟読し、必要事項を記入、該当者がそれぞれ自署のうえ提出期限までに大学へ提出(郵送可)してください。

(3) 「識別番号(ID/パスワード)」の受領 **【申請書類提出後随時】**

提出のあった書類を確認後、大学から「識別番号(ID/パスワード)」と入力に必要な書類を送付します。

(4) スカラネット(WEB)入力 **入力期限 : 9月26日(月) 厳守**

チェックを受けた入力下書き用紙を基に、インターネットで提出(入力します)。

(5) マイナンバーの提出(郵送) **郵送期限 : 9月30日(金)必着**

インターネットで提出(入力)を完了後に、「マイナンバー提出書」(大学からの送付資料に含まれます)にチェック欄に☑を入れ、添付書類を同封のうえ、郵便局の窓口へ持参し「簡易書留」で郵送してください。

(6) 採用の可否および今後の手続き

連絡は KISS システムおよび学内掲示板にて行いますので、定期的に確認し、ご自身で情報取得に努めてください。

以上